
Tabella Aci Costi Chilometrici Diritto Pratico

Contabilità generale e fiscale
Fringe benefits e rimborsi spese
Il Punto Lavoro 5/2022 - Dati e tabelle
Il Punto Lavoro 4/2021 - Prontuario Irpef
Il Punto Lavoro 5/2016 - Dati e Tabelle
Auto e Fisco 2022
Diritto tributario
Manuale del Praticante Consulente del Lavoro - Diritto tributario
Busta paga agricoltura
Il dizionario dei bilanci 2021
Diritto e Legislazione dello Spettacolo
Manuale IVA 2023
SPRECOPOLI
Il Punto Lavoro 5/2023 - Dati e tabelle
Auto e Fisco 2020
Il dizionario dei bilanci 2018
Guida Pratica Rapporto di Lavoro 2023
Il dizionario dei bilanci 2019
Accertamento e Riscossione
Auto e Fisco 2019
Busta Paga - Agricoltura 2012
L'esame per consulente del lavoro
Accertamento e riscossione
Esperto lavoro e sicurezza:le soluzioni
Il bilancio dalla A alla Z
Welfare aziendale 2023
Manuale Iva 2020
Il rimborso delle spese nelle aziende
Diritto e pratica tributaria
Diritto Tributario
TUIR
Auto e fisco
IVA 2013
Fringe e flexible benefit, piani di welfare aziendale
Il dizionario dei bilanci 2020
Il Punto Lavoro 4/2023 - Prontuario Irpef
Il nuovo manuale delle scritture contabili
Previdenza 2015
I chiarimenti sulle manovre 2011

EMELY EVA

Contabilità generale e fiscale

Class Editori
Il Volume Accertamento e riscossione esamina le problematiche che l'operatore deve affrontare per un corretto assolvimento degli adempimenti fiscali ed è aggiornato con i più recenti interventi normativi alla luce dei chiarimenti forniti dall'Agenzia delle entrate. Per ogni argomento trattato, sono richiamate le più recenti decisioni sia di merito sia di legittimità al fine di fornire un valido supporto per valutare le diverse ipotesi difensive. Il volume è suddiviso in dieci parti: Scritture contabili Ritenute e relativi obblighi dei sostituti d'imposta Dichiarazioni e versamenti Comunicazioni all'Amministrazione finanziaria Verifiche fiscali Accertamento Riscossione coattiva Interpelli Istituti deflativi del contenzioso Sistema sanzionatorio Il volume è disponibile anche in versione per iPad per orientarti in mobilità e in completa autonomia con la certezza di trovare la soluzione! Con la App di Guide e Soluzioni puoi

effettuare ricerche su tutte le discipline, inserire le note, salvare gli argomenti di interesse e inviare e condividere i contenuti- STRUTTURA DEL VOLUME PARTE I - SCRITTURE CONTABILI Capitolo 1 - Tenuta delle scritture contabili Capitolo 2 - Scritture contabili delle imprese Capitolo 3 - Scritture contabili dei professionisti Capitolo 4 - Nuove iniziative produttive, minimi e altri regimi agevolati Capitolo 5 - Scritture contabili degli enti non commerciali Capitolo 6 - Scritture contabili delle ONLUS Capitolo 7 - Scritture contabili dei sostituti d'imposta Capitolo 8 - Modalità di tenuta e conservazione delle scritture contabili PARTE II - RITENUTE Capitolo 9 - Sostituzione d'imposta Capitolo 10 - Ritenute su redditi di lavoro dipendente Capitolo 11 - Ritenute su redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente Capitolo 12 - Ritenute su redditi di lavoro autonomo Capitolo 13 - Ritenute su royalties Capitolo 14 - Ritenute su provvigioni Capitolo 15 - Ritenute su corrispettivi dovuti dal condominio all'appaltatore Capitolo 16 - Ritenute sui bonifici per spese detraibili al 36-50%

o al 55% Capitolo 17 - Ritenute su interessi e altri redditi di capitale Capitolo 18 - Ritenute su dividendi Capitolo 19 - Ritenute su compensi per la perdita dell'avviamento commerciale Capitolo 20 - Ritenute su contributi alle imprese Capitolo 21 - Ritenute sui premi e sulle vincite Capitolo 22 - Ritenute effettuate nei confronti di soggetti non residenti Capitolo 23 - Certificazioni del sostituto d'imposta PARTE III - DICHIARAZIONI E VERSAMENTI Capitolo 24 - Obbligo di presentazione e contenuto delle dichiarazioni Capitolo 25 - Modalità e termini di presentazione delle dichiarazioni Capitolo 26 - Effettuazione dei versamenti derivanti dalle dichiarazioni Capitolo 27 - Dichiarazioni e versamenti nelle operazioni straordinarie Capitolo 28 - Dichiarazioni del sostituto d'imposta Capitolo 29 - Dichiarazioni rettificative Capitolo 30 - Monitoraggio fiscale (quadro RW) Capitolo 31 - Liquidazione automatica Capitolo 32 - Controllo formale PARTE IV - COMUNICAZIONI ALL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA Capitolo 33 - Comunicazione delle operazioni intercorse con paradisi fiscali Capitolo 34

- Comunicazione per gli enti associativi Capitolo 35 - Comunicazione delle minusvalenze su partecipazioni Capitolo 36 - Comunicazione dei beni dati in godimento a soci/familiari dell'imprenditore Capitolo 37 - Comunicazione all'Anagrafe tributaria (rapporti finanziari, società di leasing, "spesometro", ecc.) PARTE V - VERIFICHE FISCALI Capitolo 38 - Agenzia delle Entrate e funzioni di controllo Capitolo 39 - Selezione dei contribuenti da sottoporre a controllo Capitolo 40 - Accessi, ispezioni e verifiche Capitolo 41 - Diritti e garanzie dei contribuenti sottoposti a verifiche fiscali Capitolo 42 - Indagini finanziarie Capitolo 43 - Poteri degli uffici Capitolo 44 - Processo verbale di constatazione Capitolo 45 - Memorie difensive del contribuente e contraddittorio Capitolo 46 - Accertamento delle imposte e indagini penali PARTE VI - ACCERTAMENTO Capitolo 47 - Accertamenti "esecutivi" Capitolo 48 - Avviso di accertamento Capitolo 49 - Avvisi di recupero dei crediti d'imposta Capitolo 50 - Termini per l'accertamento Capitolo 51 - Accertamento	analitico Capitolo 52 - Accertamento analitico-induttivo Capitolo 53 - Accertamento induttivo Capitolo 54 - Accertamento sulla base dei parametri presuntivi di ricavi e compensi Capitolo 55 - Accertamento sulla base degli studi di settore Capitolo 56 - "Vecchio redditometro" Capitolo 57 - "Nuovo redditometro" Capitolo 58 - Accertamento d'ufficio Capitolo 59 - Accertamento parziale Capitolo 60 - Accertamento integrativo Capitolo 61 - Accertamenti sul reddito d'impresa (ammortamenti, competenza, perdite) Capitolo 62 - Norma antielusiva e abuso del diritto Capitolo 63 - Società non operative Capitolo 64 - Società di persone Capitolo 65 - Soci, amministratori e liquidatori di società di capitali (responsabilità tributaria) Capitolo 66 - Estinzione delle società e accertamento Capitolo 67 - Consolidato e trasparenza fiscale (accertamento) Capitolo 68 - Eredi del contribuente Capitolo 69 - Domicilio fiscale Capitolo 70 - Notificazioni Capitolo 71 - Rappresentanza e assistenza dei contribuenti Capitolo 72 -	Segreto d'ufficio e diritto di accesso agli atti PARTE VII - RISCOSSIONE COATTIVA Capitolo 73 - Agente della Riscossione: funzioni e poteri Capitolo 74 - Cartella di pagamento Capitolo 75 - Dilazione delle somme iscritte a ruolo Capitolo 76 - Sospensione della riscossione (amministrativa e giudiziale) Capitolo 77 - Sospensione legale della riscossione Capitolo 78 - Intimazione di pagamento Capitolo 79 - Ipoteca esattoriale Capitolo 80 - Fermo dei beni mobili registrati Capitolo 81 - Compensazione in presenza di ruoli scaduti Capitolo 82 - Blocco dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni PARTE VIII - INTERPELLI Capitolo 83 - Interpello ordinario Capitolo 84 - Interpello antielusivo Capitolo 85 - Interpello disapplicativo Capitolo 86 - Interpello per le imprese di più rilevante dimensione Capitolo 87 - Ruling internazionale PARTE IX - ISTITUTI DEFLATIVI DEL CONTENZIOSO Capitolo 88 - Autotutela Capitolo 89 - Adesione ai processi verbali di constatazione Capitolo 90 - Adesione agli inviti al contraddittorio Capitolo 91 - Accertamento con adesione Capitolo 92 -
--	---	--

Acquiescenza Capitolo 93
- Definizione agevolata
delle sanzioni Capitolo 94

- Ravvedimento operoso
Capitolo 95 - Istituti
deflativi a confronto

PARTE X - SISTEMA

SANZIONATORIO Capitolo
96 - Sanzioni

amministrative Capitolo

97 - Sanzioni penali

**Fringe benefits e
rimborsi spese** Maggioli
Editore

L'evoluzione del rapporto
di lavoro dipendente e
una nuova sensibilità
sociale definiscono due
direttrici dalle quali
l'impresa, oggi e sempre
più nel futuro, non potrà
sottrarsi: la prima
riguarda la gestione del
benessere dei dipendenti,
la seconda riguarda quella
corretta della transizione
ecologica a livello di
mobilità aziendale. La
Guida del Sole 24 Ore
analizza in maniera
dettagliata il vasto
panorama di beni e servizi
di cui dispone l'azienda
(salute, istruzione,
mobilità sostenibile,
assistenza sociale ecc.)
per costruire e alimentare
un paniere di welfare
rispondente a ogni singolo
specifico fabbisogno dei
dipendenti e in grado di
garantire la fruizione dei
vantaggi fiscali connessi
che incidono al contempo
- significativamente - sulla
retribuzione del

dipendente e sul costo del
lavoro complessivo
dell'azienda.

*Il Punto Lavoro 5/2022 -
Dati e tabelle* Giuffrè
Editore

Il Manuale esamina in
modo completo la
disciplina e i meccanismi
di funzionamento
dell'imposta sul valore
aggiunto, tributo di
matrice unionale che
garantisce a tutti gli Stati
membri un gettito
costante nel tempo e che
si basa su una sostanziale
neutralità nei confronti
degli operatori economici,
andando ad incidere solo
sulla fase del consumo.
L'obiettivo è quello di
fornire uno strumento di
analisi sistematica del
tributo, ponendo al centro
la norma unionale e
rileggendo le disposizioni,
la giurisprudenza e
l'interpretazione con le
regole e i principi che
garantiscono i
fondamentali
dell'imposta. L'intento è
quello di fornire una guida
affidabile e completa che
si rivolge a imprese,
professionisti ed enti non
commerciali per
affrontare e risolvere i
piccoli e grandi dubbi che
nascono in fase di
negoiazione, conclusione
e gestione di ogni
operazione commerciale o
istituzionale, ponendosi,
anche per l'autorevolezza

dei suoi autori, come
punto di riferimento sulla
materia.

**Il Punto Lavoro 4/2021
- Prontuario Irpef IPSOA**

Prontuario Irpef redditi di
lavoro dipendente

*Il Punto Lavoro 5/2016 -
Dati e Tabelle* IPSOA

Il volume fornisce i valori
e le percentuali
indispensabili per la
corretta compilazione
della busta paga e per
un'efficiente gestione
amministrativa del
personale. Tra le novità
presenti in questo volume
segnaliamo:

l'implementazione degli
schemi e delle tabelle con
i casi di imponibilità del
welfare aziendale tramite
voucher e le situazioni di
esonero dall'obbligo della
comunicazione
obbligatoria dei lavoratori
autonomi occasionali; lo
sgravio contributivo dello
0,8% per i lavoratori
subordinati previsto dalla
Legge di Bilancio 2022;
l'aumento del contributo
esonerativo per i
lavoratori disabili;
l'utilizzo del codice
alfanumerico CNEL in
luogo del codice contratto
INPS per la denuncia
Uniemens; l'aumento
della sanzione
amministrativa per
mancata denuncia
periodica ai fini del
collocamento obbligatorio.
Nel CD-ROM allegato sono

riportate le aliquote contributive Inps vigenti e previgenti. Requisiti hardware e software: Lettore CD-Rom; almeno 500 Mb di spazio su disco rigido; uno tra i seguenti sistemi operativi Microsoft Windows™: Vista, 7, 8. E inoltre: Adobe Acrobat Reader™ 9.2 (fornito nel CD), per la visualizzazione dei documenti in formato .pdf, e Microsoft Office Excel™ 2007 o successivi, per la visualizzazione e l'utilizzo dei documenti in formato .xls.

Auto e Fisco 2022 Class Editori

Il Volume esamina, con taglio prettamente operativo, le norme del Testo Unico delle Imposte sui Redditi e della normativa collegata. Tutte le tematiche (redditi di impresa, di capitale, di terreni e fabbricati, di lavoro dipendente e autonomo, operazioni straordinarie, rapporti con l'estero ecc.) sono esaminate alla luce delle interpretazioni fornite dall'Amministrazione finanziaria e dagli organismi rappresentativi del mondo professionale e delle imprese. Il testo si avvale inoltre di numerosi riferimenti ai modelli di dichiarazione UNICO 2013. L'edizione è aggiornata con le novità

introdotte: - dal DL 24.1.2012 n. 1 ("decreto semplificazioni"), che è intervenuto sulla disciplina dei redditi di capitale, sull'individuazione della residenza fiscale degli OICR e sul trasferimento all'estero della sede delle società; - dal DL 2.3.2012 n. 16 ("decreto semplificazioni fiscali"), che ha modificato la disciplina della deducibilità dei canoni di leasing, delle spese di manutenzione e del trasferimento delle eccedenze IRES all'interno del consolidato fiscale; - dal DL 22.6.2012 n. 83 ("decreto crescita e sviluppo"), che ha modificato il regime di deducibilità delle perdite su crediti; - dalla L. 24.12.2012 n. 228 ("legge di stabilità 2013"), che ha integrato la disciplina IVIE e IVAFE, ha prorogato la rideterminazione del valore fiscale di terreni e partecipazioni e ha modificato la percentuale dei deducibilità dei costi relativi agli autoveicoli
STRUTTURA: CAPITOLO 1 Soggetti passivi IRPEF, presupposto e determinazione dell'imposta CAPITOLO 2 Residenza delle persone fisiche CAPITOLO 3 Coniugi e figli minori CAPITOLO 4 Redditi

prodotti in forma associata CAPITOLO 5 Classificazione dei redditi CAPITOLO 6 Perdite fiscali (soggetti IRPEF) CAPITOLO 7 Determinazione dei redditi e delle perdite CAPITOLO 8 Oneri deducibili CAPITOLO 9 Determinazione dell'imposta CAPITOLO 10 Detrazioni d'imposta per carichi di famiglia CAPITOLO 11 Detrazioni d'imposta per tipologie reddituali CAPITOLO 12 Detrazioni per oneri CAPITOLO 13 Altre detrazioni per oneri CAPITOLO 14 Detrazioni per canoni di locazione CAPITOLO 15 Crediti d'imposta CAPITOLO 16 Tassazione separata CAPITOLO 17 Redditi fondiari CAPITOLO 18 Reddito dei terreni CAPITOLO 19 Reddito dei fabbricati CAPITOLO 20 Redditi di capitale CAPITOLO 21 Redditi di lavoro dipendente CAPITOLO 22 Redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente CAPITOLO 23 Redditi di lavoro autonomo CAPITOLO 24 Componenti positivi del reddito professionale CAPITOLO 25 Componenti negativi del reddito professionale CAPITOLO 26 Determinazione del reddito d'impresa (soggetti IRPEF) CAPITOLO

27 Imprese minori	Ammortamenti CAPITOLO	Conferimenti e scambi di
CAPITOLO 28 Regime del	53 Beni concessi o	partecipazioni CAPITOLO
capital gain CAPITOLO 29	acquisiti in leasing	74 Cessione d'azienda
Plusvalenze immobiliari	CAPITOLO 54	CAPITOLO 75 Liquidazione
CAPITOLO 30 Altri redditi	Accantonamenti di	ordinaria CAPITOLO 76
diversi CAPITOLO 31	quiescenza e previdenza	Fallimento e liquidazione
Imposte patrimoniali	CAPITOLO 55 Svalutazione	coatta CAPITOLO 77
CAPITOLO 32 Soggetti	crediti e accantonamenti	Trasparenza fiscale delle
passivi IRES, presupposto	per rischi su crediti	società di capitali e delle
e determinazione	CAPITOLO 56 Altri	srl a ristretta base
dell'imposta CAPITOLO 33	accantonamenti	proprietaria CAPITOLO 78
Aiuto alla crescita	CAPITOLO 57 Spese	Consolidato fiscale
economica (ACE)	relative a più esercizi	nazionale CAPITOLO 79
CAPITOLO 34 Residenza	CAPITOLO 58 Eliminazione	Consolidato fiscale
delle persone giuridiche	delle interferenze fiscali e	mondiale CAPITOLO 80
CAPITOLO 35 Perdite	riallineamento dei valori	Mezzi di trasporto
fiscali (soggetti IRES)	CAPITOLO 59 Principio di	CAPITOLO 81 Tonnage tax
CAPITOLO 36 Ricavi	competenza CAPITOLO 60	CAPITOLO 82 Enti non
CAPITOLO 37 Plusvalenze	Principio di inerenza	commerciali residenti
patrimoniali CAPITOLO 38	CAPITOLO 61 Interessi di	CAPITOLO 83 ONLUS
Regime della participation	mora CAPITOLO 62	CAPITOLO 84 Trust
exemption CAPITOLO 39	Determinazione del costo	CAPITOLO 85 Regimi
Sopravvenienze attive	e del valore normale dei	forfetari degli enti non
CAPITOLO 40 Dividendi	beni CAPITOLO 63	commerciali residenti
CAPITOLO 41 Interessi	Operazioni in moneta	CAPITOLO 86 Redditi
attivi CAPITOLO 42	estera CAPITOLO 64	prodotti dai soggetti non
Proventi immobiliari	Operazioni con imprese	residenti CAPITOLO 87
CAPITOLO 43 Valutazione	localizzate in paradisi	Stabile organizzazione
delle rimanenze	fiscali CAPITOLO 65	CAPITOLO 88 Credito
CAPITOLO 44 Spese per	Operazioni infragruppo	d'imposta per i redditi
prestazioni di lavoro	con consociate estere	prodotti all'estero
CAPITOLO 45 Compensi	(transfer pricing)	CAPITOLO 89
agli amministratori di	CAPITOLO 66 Operazioni	Trasferimento all'estero
società CAPITOLO 46	"fuori bilancio" CAPITOLO	della residenza CAPITOLO
Opere, forniture e servizi	67 Recesso del socio e	90 Regime CFC: imprese
di durata ultrannuale	liquidazione della società	estere controllate e
CAPITOLO 47 Valutazione	CAPITOLO 68	collegate CAPITOLO 91
dei titoli CAPITOLO 48	Trasformazione della	Paesi e territori che
Interessi passivi	società CAPITOLO 69	consentono un adeguato
CAPITOLO 49 Oneri fiscali	Affitto d'azienda	scambio di informazioni
e contributivi CAPITOLO	CAPITOLO 70 Fusione di	(nuova white list)
50 Oneri di utilità sociale	società CAPITOLO 71	<i>Diritto tributario</i> Gruppo
CAPITOLO 51	Scissione di società	24 Ore
Minusvalenze,	CAPITOLO 72	La guida analizza i fringe
sopravvenienze passive e	Conferimento d'azienda	benefit e tutti i più diffusi
perdite CAPITOLO 52	CAPITOLO 73	flexible benefit,

singolarmente attribuiti o ricompresi in un “Piano di welfare”: abitazione, tablet, pc, autovetture aziendali, buoni acquisto, ecc. FRINGE E FLEXIBLE BENEFIT, PIANI DI WELFARE AZIENDALE analizza gli aspetti: civilistici, contabili e fiscali per l’azienda e per il dipendente giuslavoristici, connessi agli aspetti della contrattazione collettiva e individuale, contributivi e retributivi, con un particolare sguardo alla valutazione economica dei benefici in caso di risoluzione del rapporto di lavoro. Particolare attenzione è rivolta alla gestione e alla valorizzazione delle risorse umane. Il “capitale umano” è un fattore determinante per la costruzione di un futuro di sviluppo così come può esserlo per un lento declino. La valorizzazione delle risorse umane è fondamentale per sostenere la crescita economica, per rafforzare la coesione sociale, e per garantire l’introduzione delle innovazioni tecnologiche e organizzative dalle quali dipende la produttività dei fattori di produzione.

Manuale del Praticante Consulente del Lavoro - Diritto tributario IPSOA
La collana Manuale del

praticante consulente del lavoro - Diritto Tributario realizzata a cura dall'Associazione nazionale consulenti del lavoro (ANCL) e con il patrocinio dell'Ordine nazionale dei consulenti del lavoro si pone quale punto di riferimento per tutti coloro che si accingono a sostenere l'esame di consulente del lavoro. Il presente volume oltre ad affrontare gli aspetti tributari e fiscali che impattano sul reddito di lavoro dipendente, quelli relativi al lavoro autonomo e alle forme di lavoro flessibili.

L’attenzione ai contenuti viene garantita attraverso una dettagliata analisi degli aspetti più rilevanti e determinati per il superamento della prova d’esame, ma anche e soprattutto per l’esercizio della professione prestando particolare attenzione a tematiche quali iva, imposte dirette e indirette, contabilità generale, contenzioso tributario, scritture contabili e bilancio. Viene mantenuto il taglio e la forma espositiva di semplice comprensione e di impostazione didattica che si adatta particolarmente alle esigenze teoriche di chi deve affrontare gli esami di abilitazione. Tra le

novità più rilevanti dell'edizione 2016 segnaliamo che la legge di Stabilità 2016 (L. 28/12/2015, n. 208), ha introdotto ulteriori interventi in tema di esonero contributivo, premi di produttività, nuove misure a sostegno del reddito, lavoro autonomo, nuovo regime forfetario per professionisti ed imprese, aliquote Ires e Irap, ammortamenti, contante e semplificazioni fiscali. operoso.

STRUTTURA 1. Elementi di diritto tributario; 2. Imposte dirette; 3. L’iva: aspetti generali e obblighi connessi; 4. Altre imposte indirette; 5. Il sostituto d’imposta; 6. Il sostituto d’imposta - Adempimenti - Le Ritenute; 7. Il sostituto d’imposta - Adempimenti - Versamento Ritenute; 8. Il sostituto d’imposta - Adempimenti - Calcolo Imposte Certificazione e Dichiarazione; 9. Il sostituto d’imposta - Adempimenti - Problematiche particolari; 10. Controlli; 11. Sanzioni; 12. Contenzioso; 13. Casistiche particolari - Aspetti tributari e amministrativi; 14. Disposizioni Amministrative; 15. Ruolo del Consulente del Lavoro; 16. Incentivi - Agevolazioni; 17. Elementi

di contabilità generale;
 18. Le scritture di assestamento e chiusura;
 19. Il bilancio di esercizio;
 20. Dalle scritture contabili alla dichiarazione dei redditi;
 21. Cenni di diritto amministrativo;
 22. Cenni di diritto societario.

Busta paga agricoltura
 Gruppo 24 Ore
 Un vero e proprio dizionario che illustra, dalla A alla Z, l'applicazione pratica di tutte le voci di bilancio. Un vademecum che non può mancare sul tavolo (o desktop) del contabile. Particolare attenzione è riservata alle conseguenze sui bilanci 2019 delle più importanti novità normative: dal principio di derivazione rafforzata alle immobilizzazioni, dai dividendi delle società non residenti ai finanziamenti e versamenti dei soci, dagli interessi passivi, alla classificazione fiscale delle riserve.

Il dizionario dei bilanci 2021
 Gruppo 24 Ore
 La presente Guida Pratica 2023 affronta e risolve - alla luce della normativa, della prassi interpretativa e delle pronunce giurisprudenziali emanate fino a luglio 2023 - le questioni più complesse della gestione amministrativa e

giuslavoristica del rapporto di lavoro. In particolare, oltre alle misure emergenziali ancora vigenti, all'interno di questa edizione abbiamo esaminato le novità dei decreti legislativi di recepimento delle direttive comunitarie in materia di obblighi informativi (Decreto Trasparenza), di armonizzazione fra i tempi di vita e di lavoro (Decreto Congedi e Permessi) e di tutela delle segnalazioni di illeciti da parte dei dipendenti (Decreto Whistleblowing). Tra gli ulteriori provvedimenti analizzati, è stata dedicata soprattutto una particolare attenzione al Decreto Lavoro (D.L. 48/2023 - L. 85/2023), che apporta significative novità al quadro delle agevolazioni contributive e alla disciplina del contratto a termine.

Class Editori
 Il volume commenta il D.P.R. 633/1972 illustrandone i contenuti in modo approfondito e ricorrendo a un'esposizione chiara e orientata all'applicazione concreta delle norme. Di ogni articolo viene presentato il testo aggiornato, seguito dalla Guida alla lettura che sottolinea, in sintesi, gli

aspetti principali contenuti nella disposizione, in modo da fornirne il quadro generale. Segue il commento approfondito e articolato della norma di legge, che si apre mettendo in risalto le connessioni alla normativa comunitaria sull'IVA. Infine, vengono presentati numerosi Casi pratici che, in ordine alfabetico, analizzano le regole contenute nell'articolo, in riferimento alle indicazioni fornite dalla prassi ufficiale e dalla giurisprudenza nazionale e comunitaria. In omaggio la banca dati IVA 24 che contiene: testo del commentario IVA 2013 costantemente aggiornato; servizio news; selezione di articoli di commento tratti da Norme e Tributi del Sole 24 ORE, da Guida all'IVA e dalle altre riviste del Sistema Frizzera; normativa, prassi e giurisprudenza sia nazionale che comunitaria; casi pratici ricercabili per argomento; il PRONTUARIO IVA digitale che consente il corretto e automatico inquadramento degli adempimenti relativi alle operazioni soggette al regime IVA.

Diritto e Legislazione

dello Spettacolo IPSOA

Una guida pratica che illustra tutti i principi dalla A alla Z per la redazione del bilancio secondo la vigente normativa. Tutte le voci sono commentate e spiegate attraverso riferimenti normativi e sentenze. La derivazione rafforzata, il costo ammortizzato, il trattamento dei dividendi, le svalutazioni e perdite su crediti sono solo alcuni dei temi trattati nella presente guida.

Manuale IVA 2023 Class Editori

Busta Paga Agricoltura costituisce il volume di settore della "Collana Guida alle Paghe" che configura la proposta editoriale dedicata ad affiancare e supportare l'addetto paghe nella quotidiana attività di elaborazione delle paghe. La Collana Guida alle paghe si pone in affiancamento alla rivista e ne costituisce lo strumento principale di approfondimento della tematiche tipiche dell'addetto. Costituisce inoltre punto di riferimento per professionisti e addetti che ricercheranno approfondimenti di merito alla tematica delle paghe. Il contenuto del volume Busta paga agricoltura affronta il tema del

rapporto tra lavoro subordinato ed autonomo, dei lavoratori agricoli con particolare riferimento agli aspetti contributivi, previdenziali e fiscali specifici di questo settore. Questa disciplina infatti si differenzia per molti aspetti da quella ordinaria sia per quanto riguarda il rapporto di lavoro, la contribuzione, la previdenza a seconda che si tratti di lavoratore subordinato o autonomo. La nuova edizione 2012 prevede una serie di interventi di aggiornamento resisi necessari a seguito dell'insieme di novità introdotte a partire dalla Legge di stabilità 2011 e per finire con la recente riforma del lavoro ancora in corso di approvazione. In particolare verranno presi in esame tutte le novità riguardanti i nuovi contratti il contratto a tempo determinato, l'apprendistato, il contratto "a chiamata", il contratto a progetto, le partite IVA, il lavoro accessorio, oltre alle nuove misure sui licenziamenti e il tema degli ammortizzatori sociali con l'introduzione dal 2017 del ASPI particolarmente rilevante per il settore agricolo. STRUTTURA 1 - Rapporto di lavoro subordinato ed

autonomo; 2 - Inquadramento dell'azienda e del lavoratore; 3 - Struttura della retribuzione; 4 - Orario e riposi; 5 - Trattamento delle presenze; 6 - Trattamento delle assenze; 7 - Imponibile previdenziale; 8 - Imponibile fiscale; 9 - Elementi non retributivi; 10 - Competenze di fine rapporto

SPRECOPOLI Alpha Test
Manuale del Praticante
Consulente del Lavoro -
Diritto tributario IPSOA
Il Punto Lavoro 5/2023 -
Dati e tabelle Gruppo 24
Ore

La trasformazione del mercato automobilistico continua con un'intensità senza precedenti, accelerata da contingenze emergenziali che pongono l'auto sempre più centrale nel rispondere alle esigenze della mobilità individuale. Dal continuo intreccio con il reddito di lavoro dipendente operato ora anche tramite nuove forme di integrazione salariale sotto forma di compenso in natura nei panieri di welfare aziendale al rinnovato sistema delle forfettizzazioni che permettono la detraibilità dell'imposta e la deducibilità dei costi: la guida del Sole dettaglia tutte le leve fiscali della

più recente attività normativa prevista per il rilancio del settore.

Auto e Fisco 2020 Gruppo
24 Ore

Il Volume Accertamento e riscossione esamina le problematiche che l'operatore deve affrontare per un corretto assolvimento degli adempimenti fiscali. Il testo è aggiornato con le novità apportate dai più recenti interventi normativi, tra i quali quelli relativi all'annullamento automatico di cartelle di pagamento e avvisi di accertamento (L.

24.12.2012 n. 228), al nuovo redditometro (DM 24.12.2012), alle nuove comunicazioni bancarie (provv. Agenzia Entrate 25.3.2013) nonché con i nuovi termini di consegna del modello 730. L'opera è suddivisa in dieci parti: Parte I: scritture contabili, con analisi delle modalità di tenuta e dei vari regimi fiscali agevolati (minimi, nuove iniziative produttive); Parte II: ritenute e relativi obblighi dei sostituti d'imposta; Parte III: dichiarazioni e versamenti (modalità e termini di presentazione, versamenti, modulo RW, liquidazione e controllo formale); Parte IV: comunicazioni all'Amministrazione finanziaria (minusvalenze,

beni dati in godimento ai soci, dati relativi a rapporti finanziari, modello "EAS"); Parte V: verifiche fiscali (memorie del contribuente, condotta dei verificatori, accessi, indagini finanziarie, inutilizzabilità dei dati acquisiti); Parte VI: accertamento, con particolare riferimento al sistema degli accertamenti "esecutivi", ai termini di decadenza, alle varie tipologie di determinazione dell'imponibile (studi di settore, percentuali di ricarico, "redditometro") e a specifiche problematiche come gli accertamenti nei confronti delle società di persone, delle società cancellate dal Registro delle imprese e dei soci/liquidatori di società estinte; Parte VII: riscossione coattiva (cartella di pagamento, ipoteca, fermo di auto, intimazione ad adempiere); Parte VIII: interpellanti, ove si analizzano le singole forme di interpello, dando altresì rilievo ai più recenti interventi della giurisprudenza; Parte IX: istituti deflativi del contenzioso, con l'esame delle diverse forme di definizione stragiudiziale delle controversie, dall'adesione ai "PVC", all'accertamento con

adesione sino all'acquiescenza; Parte X: sistema sanzionatorio. STRUTTURA PARTE I - SCRITTURE CONTABILI Capitolo 1 - Tenuta delle scritture contabili Capitolo 2 - Scritture contabili delle imprese Capitolo 3 - Scritture contabili dei professionisti Capitolo 4 - Nuove iniziative produttive, minimi e altri regimi agevolati Capitolo 5 - Scritture contabili degli enti non commerciali Capitolo 6 - Scritture contabili delle ONLUS Capitolo 7 - Scritture contabili dei sostituti d'imposta Capitolo 8 - Modalità di tenuta e conservazione delle scritture contabili PARTE II - RITENUTE Capitolo 9 - Sostituzione d'imposta Capitolo 10 - Ritenute su redditi di lavoro dipendente Capitolo 11 - Ritenute su redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente Capitolo 12 - Ritenute su redditi di lavoro autonomo Capitolo 13 - Ritenute su royalties Capitolo 14 - Ritenute su provvigioni Capitolo 15 - Ritenute su corrispettivi dovuti dal condominio all'appaltatore Capitolo 16 - Ritenute sui bonifici per spese detraibili al 36-50% o al 55% Capitolo 17 - Ritenute su interessi e altri redditi di capitale

Capitolo 18 - Ritenute su dividendi	minusvalenze su partecipazioni	Accertamento induttivo
Capitolo 19 - Ritenute su compensi per la perdita dell'avviamento commerciale	Capitolo 36 - Comunicazione dei beni dati in godimento a soci/familiari dell'imprenditore	Capitolo 54 - Accertamento sulla base dei parametri presuntivi di ricavi e compensi
Capitolo 20 - Ritenute su contributi alle imprese	Capitolo 37 - Comunicazione all'Anagrafe tributaria (rapporti finanziari, società di leasing, "spesometro", ecc.)	Capitolo 55 - Accertamento sulla base degli studi di settore
Capitolo 21 - Ritenute sui premi e sulle vincite	PARTE V - VERIFICHE FISCALI	Capitolo 56 - "Vecchio redditometro"
Capitolo 22 - Ritenute effettuate nei confronti di soggetti non residenti	Capitolo 38 - Agenzia delle Entrate e funzioni di controllo	Capitolo 57 - "Nuovo redditometro"
Capitolo 23 - Certificazioni del sostituto d'imposta	Capitolo 39 - Selezione dei contribuenti da sottoporre a controllo	Capitolo 58 - Accertamento d'ufficio
PARTE III - DICHIARAZIONI E VERSAMENTI	Capitolo 40 - Accessi, ispezioni e verifiche	Capitolo 59 - Accertamento parziale
Capitolo 24 - Obbligo di presentazione e contenuto delle dichiarazioni	Capitolo 41 - Diritti e garanzie dei contribuenti sottoposti a verifiche fiscali	Capitolo 60 - Accertamento integrativo
Capitolo 25 - Modalità e termini di presentazione delle dichiarazioni	Capitolo 42 - Indagini finanziarie	Capitolo 61 - Accertamenti sul reddito d'impresa (ammortamenti, competenza, perdite)
Capitolo 26 - Effettuazione dei versamenti derivanti dalle dichiarazioni	Capitolo 43 - Poteri degli uffici	Capitolo 62 - Norma antielusiva e abuso del diritto
Capitolo 27 - Dichiarazioni e versamenti nelle operazioni straordinarie	Capitolo 44 - Processo verbale di constatazione	Capitolo 63 - Società non operative
Capitolo 28 - Dichiarazioni del sostituto d'imposta	Capitolo 45 - Memorie difensive del contribuente e contraddittorio	Capitolo 64 - Società di persone
Capitolo 29 - Dichiarazioni rettificative	Capitolo 46 - Accertamento delle imposte e indagini penali	Capitolo 65 - Soci, amministratori e liquidatori di società di capitali (responsabilità tributaria)
Capitolo 30 - Monitoraggio fiscale (quadro RW)	PARTE VI - ACCERTAMENTO	Capitolo 66 - Estinzione delle società e accertamento
Capitolo 31 - Liquidazione automatica	Capitolo 47 - Accertamenti "esecutivi"	Capitolo 67 - Consolidato e trasparenza fiscale (accertamento)
Capitolo 32 - Controllo formale	Capitolo 48 - Avviso di accertamento	Capitolo 68 - Eredi del contribuente
PARTE IV - COMUNICAZIONI ALL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA	Capitolo 49 - Avvisi di recupero dei crediti d'imposta	Capitolo 69 - Domicilio fiscale
Capitolo 33 - Comunicazione delle operazioni intercorse con paradisi fiscali	Capitolo 50 - Termini per l'accertamento	Capitolo 70 - Notificazioni
Capitolo 34 - Comunicazione per gli enti associativi	Capitolo 51 - Accertamento analitico	Capitolo 71 - Rappresentanza e assistenza dei contribuenti
Capitolo 35 - Comunicazione delle	Capitolo 52 - Accertamento analitico-induttivo	Capitolo 72 - Segreto d'ufficio e diritto di accesso agli atti
	Capitolo 53 -	PARTE VII - RISCOSSIONE

<p>COATTIVA Capitolo 73 - Agente della Riscossione: funzioni e poteri Capitolo 74 - Cartella di pagamento Capitolo 75 - Dilazione delle somme iscritte a ruolo Capitolo 76 - Sospensione della riscossione (amministrativa e giudiziale) Capitolo 77 - Sospensione legale della riscossione Capitolo 78 - Intimazione di pagamento Capitolo 79 - Ipoteca esattoriale Capitolo 80 - Fermo dei beni mobili registrati Capitolo 81 - Compensazione in presenza di ruoli scaduti Capitolo 82 - Blocco dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni PARTE VIII - INTERPELLI Capitolo 83 - Interpello ordinario Capitolo 84 - Interpello antielusivo Capitolo 85 - Interpello disapplicativo Capitolo 86 - Interpello per le imprese di più rilevante dimensione Capitolo 87 - Ruling internazionale PARTE IX - ISTITUTI DEFLATIVI DEL CONTENZIOSO Capitolo 88 - Autotutela Capitolo 89 - Adesione ai processi verbali di constatazione Capitolo 90 - Adesione agli inviti al contraddittorio Capitolo 91 - Accertamento con adesione Capitolo 92 - Acquiescenza Capitolo 93 - Definizione agevolata delle sanzioni Capitolo 94</p>	<p>- Ravvedimento operoso Capitolo 95 - Istituti deflativi a confronto PARTE X - SISTEMA SANZIONATORIO Capitolo 96 - Sanzioni amministrative Capitolo 97 - Sanzioni penali <i>Il dizionario dei bilanci 2018</i> Maggioli Editore La disciplina relativa alle società di comodo è stata introdotta per penalizzare le cosiddette “società senza impresa” e scoraggiare l’utilizzo improprio di “schermi societari” al fine di attuare uno spossessamento formale tra i beni e i loro proprietari. Nel corso degli ultimi anni alcuni interventi normativi hanno aumentato la sua complessità e reso conseguentemente più difficoltosa l’applicazione da parte degli operatori. La seconda edizione del volume illustra l’intera disciplina delle società non operative, comprese quelle in “perdita sistematica”, e dei beni assegnati in godimento ai soci e ai loro familiari, e grazie al consueto approccio che integra approfondimento, operatività ed una variegata casistica, offre soluzioni per la corretta effettuazione degli adempimenti fiscali. STRUTTURA I. La</p>	<p>disciplina delle società non operative II. Le società in perdita sistematica III. Beni concessi in godimento ai soci <i>Guida Pratica Rapporto di Lavoro 2023</i> IPSOA Il Prontuario Irpef analizza, con ampie esemplificazioni, la gestione del reddito di lavoro dipendente e assimilato, la tassazione ordinaria, separata, del Tfr, del reddito prestato all'estero e dei premi di produttività, nonché gli obblighi del sostituto d'imposta. <i>Il dizionario dei bilanci 2019</i> ScriptaWeb Un vero e proprio dizionario che illustra dalla A alla Z, l’applicazione pratica di tutte le voci di bilancio. Uno strumento che non può mancare sul tavolo o sul desktop dei professionisti. È riservata un particolare attenzione alle conseguenze sui bilanci 2020 delle più importanti normative: dal criterio di deducibilità degli interessi passivi agli indicatori di affidabilità, dalle immobilizzazioni e ammortamenti al trattamento delle riserve (dal punto di vista fiscale e civilistico), dalla rivalutazioni dei beni aziendali alla rilevazione delle rimanenze finali.</p>
---	--	--

<p><u>Accertamento e Riscossione IPSOA</u> Il volume fornisce i valori e le percentuali indispensabili per la corretta compilazione della busta paga e per un'efficiente gestione amministrativa del personale. Tra le novità presenti in questo volume segnaliamo: - l'implementazione degli schemi e delle tabelle con il diritto e la priorità al lavoro agile, i casi in cui trova applicazione la massimizzazione per lavoro sommerso e quando sussiste l'obbligo di versare il ticket di</p>	<p>licenziamento; - la proroga con modifiche al 2023 dell'esonero contributivo per l'assunzione di giovani under 36 e di donne; - la riduzione dell'imposta sostitutiva dal 10% al 5% per i premi di produttività; - l'innalzamento dei tassi degli interessi di dilazione e di differimento; - l'incremento dei valori delle retribuzioni convenzionali per i lavoratori operanti all'estero; - il passaggio definitivo della gestione contributiva per i giornalisti da INPGI a INPS. Nel file zip,</p>	<p>scaricabile dalla pagina di download, sono riportate le aliquote contributive Inps vigenti e previgenti. Requisiti hardware e software: Almeno 500 Mb di spazio su disco rigido; uno tra i seguenti sistemi operativi Microsoft Windows™: 7, 8. E inoltre: Adobe Acrobat Reader™ 9.2 (fornito nello zip), per la visualizzazione dei documenti in formato .pdf, e Microsoft Office Excel™ 2007 o successivi, per la visualizzazione e l'utilizzo dei documenti in formato .xls.</p>
--	---	--

Related with Tabella Aci Costi Chilometrici Diritto Pratico:

[© Tabella Aci Costi Chilometrici Diritto Pratico What Was The Great Debate Us History](#)

[© Tabella Aci Costi Chilometrici Diritto Pratico Whats The Hardest Coding Language](#)

[© Tabella Aci Costi Chilometrici Diritto Pratico Whats Language In Spanish](#)